



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство здравоохранения Ростовской области

П Р И К А З

26.02.2015

№ 254

г.Ростов-на-Дону

Об утверждении нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 18.02.2015 №112 «О Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ростовской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить методику определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества согласно приложению 1 к данному приказу.

2. Применять методику определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества при формировании государственного задания, начиная с государственного задания на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по экономике и финансам И.П.Тащилину.

Министр

Т.Ю.Быковская

Методика
определения нормативных затрат на оказание государственных услуг
(выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого
имущества и особо ценного движимого имущества.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Методика предназначена для определения:
нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ);
нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного
движимого имущества государственных учреждений Ростовской области.

1.2. Нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества применяются для определения объема субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам за счет бюджетных ассигнований (далее - субсидия).

1.3. Объем субсидии является основой для формирования плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений.

1.4. При формировании плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения субсидия распределяется по направлениям расходования средств учреждением самостоятельно с учетом потребности в соответствующих расходах.

1.5. Нормативные затраты на оказание услуг определяются на основе нормативных затрат на оказание единицы государственной услуги и объема государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг.

1.6. Нормативные затраты на оказание единицы государственной услуги определяются на основе утверждаемых в установленном порядке натуральных норм потребления ресурсов, используемых в процессе оказания услуги, нормативов оплаты труда, социальных стандартов, регламентов оказания услуги, иных сведений, используемых в расчетах показателей бюджета, и средних цен на потребительские товары, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ростовской области (Ростовстат) (далее - средние цены).

1.7. Если по какому-то виду затрат натуральные нормы потребления ресурсов, используемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), нормативы оплаты труда, социальные стандарты, регламенты оказания услуги не утверждены в установленном порядке, то при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги используются средние для каждой услуги затраты на ее оказание или сложившиеся за отчетные три года устойчивые относительные соотношения (удельные веса) между отдельными видами затрат.

2. Расчет финансового обеспечения выполнения государственного задания

2.1. Объем субсидии (ФОЗ) определяется по следующей формуле:

$$\text{ФОЗ} = \left(\sum_{i=1}^n (N_i^{\text{усл}} \times Q_i^{\text{усл}}) \right) + N^{\text{им}} - \text{П},$$

где $N_i^{\text{усл}}$ - нормативные затраты на оказание i -й государственной услуги (выполнения i -й работы), утвержденные на соответствующий финансовый год;

$Q_i^{\text{усл}}$ - планируемый объем i -й государственной услуги (выполнения i -й работы) согласно государственному заданию, утвержденному на соответствующий финансовый год;

n - количество услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением согласно государственному заданию, утвержденному на соответствующий финансовый год;

$N^{\text{им}}$ - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждения, утвержденные на соответствующий финансовый год;

П - планируемый объем поступлений от потребителей услуг, оказываемых на платной или частично платной основе в пределах установленного государственного задания в случаях, установленных законодательством, в части нормативных затрат, участвующих в расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3. Расчет нормативных затрат на оказание государственных услуг

3.1. Нормативные затраты на оказание i -й государственной услуги ($N_i^{\text{усл}}$) определяются по формуле

$$N_i^{\text{усл}} = \text{НЗоп}i + \text{НЗмз}i + \text{НЗпп}i + \text{НЗох}ni,$$

где $\text{НЗоп}i$ - нормативные затраты на основной персонал учреждения;

$\text{НЗмз}i$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов и приравненных к ним расходов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги (далее - материальные запасы);

$\text{НЗпп}i$ - нормативные затраты на прочий персонал учреждения;

НЗохні - нормативные затраты на общехозяйственные нужды, связанные с оказанием государственной услуги (далее - нормативные затраты на общехозяйственные нужды).

3.2. Нормативные затраты на основной персонал включают в себя:

нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

нормативные затраты на повышение квалификации основного персонала в случаях, установленных законодательством;

нормативные затраты на командировочные расходы, связанные с повышением квалификации основного персонала;

нормативные затраты на услуги по медосмотру основного персонала в случаях, установленных законодательством.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала складываются из утвержденных в установленном порядке штатных расписаний (для образовательных учреждений - из расчетной численности педагогических работников, определенной в соответствии с нормативами учебной нагрузки и нормами часов педагогической работы за ставку заработной платы), окладов и условий оплаты труда, установленных Правительством Ростовской области.

3.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов включают в себя:

нормативные затраты на медикаменты, перевязочные средства, медицинские расходные материалы и изделия медицинского назначения;

нормативные затраты на медицинский инструментарий;

нормативные затраты на продукты питания;

нормативные затраты на учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.4. Нормативные затраты на прочий персонал (вспомогательный, учебно-вспомогательный, технический, административно-управленческий и прочий персонал учреждения, не принимающий непосредственного участия в оказании государственной услуги) включают в себя нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала.

Нормативные затраты на прочий персонал (вспомогательный, учебно-вспомогательный, технический, административно-управленческий и прочий персонал учреждения, не принимающий непосредственного участия в оказании государственной услуги) в случае оказания учреждением нескольких услуг (выполнения нескольких работ) распределяются между услугами пропорционально нормативным затратам на основной персонал.

3.5. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды (в зависимости от отраслевой специфики) включают в себя:

нормативные затраты на услуги связи;

нормативные затраты на транспортные услуги;

нормативные затраты на услуги банков;

нормативные затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

нормативные затраты на захоронение биоматериалов;
нормативные затраты на услуги прачечных;
нормативные затраты на хозяйственный инвентарь, канцелярские товары, расходные материалы к компьютерной и оргтехнике;
нормативные затраты на приобретение моющих и дезинфицирующих средств;
нормативные затраты на уборку помещений, в случае отсутствия в штатном расписании уборщиков служебных помещений.

4. Расчет нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества

4.1. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества определяются индивидуально для каждого учреждения без распределения по оказываемым учреждением услугам (выполняемым работам).

К нормативным затратам на содержание данного имущества относятся:

- нормативные затраты на коммунальные услуги;
- нормативные затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание);
- нормативные затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем ОПС);
- нормативные затраты на текущий ремонт и техническое обслуживание зданий и сооружений;
- нормативные затраты на текущий ремонт и техническое обслуживание особо ценного движимого имущества;
- нормативные затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для выполнения государственного задания);
- нормативные затраты на уборку помещений, не связанные с оказанием государственной услуги, в случае отсутствия в штатном расписании уборщиков служебных помещений;
- нормативные затраты на содержание транспорта, включая затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;
- нормативные затраты на приобретение топлива для котельных;
- нормативные затраты на санитарную обработку помещений;
- нормативные затраты на вывоз ТБО;
- нормативные затраты на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней.

4.2. Нормативные затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества определяются исходя из утвержденных в установленном порядке требований к содержанию такого имущества, в том числе к содержанию общего имущества в здании, строении, сооружении, помещении в котором принадлежит на праве оперативного управления государственному учреждению Ростовской области, а также исходя из утвержденных графиков ремонта и норматива затрат на текущий ремонт. В случае отсутствия утвержденного норматива величина затрат может быть определена по средней доле затрат на

ремонт к балансовой стоимости основных фондов или оборудования, сложившейся за последние три года, с учетом возможностей областного бюджета.

В случае постановки на баланс вновь принимаемого в эксплуатацию имущества, по которому отсутствуют как нормативы затрат на его содержание, так и данные о средних затратах за последние три года, величина затрат, связанных с содержанием имущества в первый год его эксплуатации, может определяться исходя из средних затрат, связанных с содержанием аналогичного по характеристикам имущества, или на основе экспертной оценки, проведенной органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя. Во второй год эксплуатации имущества нормативы затрат на его содержание определяются исходя из данных о затратах, произведенных в первый год эксплуатации (с учетом возможностей областного бюджета); в третий год эксплуатации - исходя из данных о средних затратах за последние два года (с учетом возможностей областного бюджета).