



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство здравоохранения Ростовской области

П Р И К А З

10.03.2016

№ 349

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений
в приказ от 29.12.2015 №2206

В целях оптимизации работы учреждений здравоохранения
Ростовской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ 29.12.2015 №2206 «О реализации постановления Правительства Ростовской области от 18.09.2015 №582» изложив приложение 1 «Мероприятия по организации работы по формированию и финансовому обеспечению государственного задания областными государственными учреждениями» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести изменения в приказ 29.12.2015 №2206 «О реализации постановления Правительства Ростовской области от 18.09.2015 №582» изложив приложение 2 «Форма отчета о выполнении государственного задания» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму отчета о выполнении государственного задания государственными учреждениями Ростовской области по итогам квартала к приказу от 29.12.2015 №2206 «О реализации постановления Правительства Ростовской области от 18.09.2015 №582» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Все остальные пункты приказа министерства здравоохранения Ростовской области от 29.12.2015 №2206 «О реализации постановления Правительства Ростовской области от 18.09.2015 №582» действуют в прежней редакции.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Т.Ю. Быковская', written in a cursive style.

Т.Ю.Быковская

Мероприятия по организации работы по формированию и финансовому обеспечению государственного задания областным государственным учреждениям

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Утверждение (внесение изменений) ведомственного перечня государственных услуг и работ		Тащилина И.П.
1.1.	Подготовка и направление в управление экономики и финансов предложений по включению (исключению) услуг, работ в ведомственный перечень государственных услуг и работ по учреждениям здравоохранения	до 01 мая года, предшествующего планируемому	Крат А.В.
1.2.	Подготовка и направление в управление экономики и финансов предложений по включению (исключению) услуг, работ в ведомственный перечень государственных услуг и работ по учреждениям образования	до 01 мая года, предшествующего планируемому	Шкичула И.С.
1.3.	Свод предложений по включению (исключению) услуг, работ в ведомственный перечень государственных услуг и работ	в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предложений, указанных в п.п 1.1 и 1.2.	Кириченко И.Н.
1.4.	Утверждение уточненного ведомственного перечня государственных услуг и работ	в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предложений, указанных в п.п 1.1 и 1.2.	Тащилина И.П.
2.	Формирование государственного задания учреждениям, подведомственным министерству.		

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
2.1.	Предварительное формирование государственного задания	в сроки, установленные для подготовки проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Кириченко И.Н.
2.2.	Формирование государственного задания (по форме, утвержденной постановлением Администрации Ростовской области от 18.09.2015 №582)	в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств	Кириченко И.Н.
3.	Утверждение показателей, характеризующих качество оказания государственных услуг и работ		
3.1.	Разработка и утверждение показателей, характеризующих качество оказания государственных услуг и работ по учреждениям здравоохранения	до 01 мая года, предшествующего планируемому	Крат А.В.
3.2.	Разработка и утверждение показателей, характеризующих качество оказания государственных услуг и работ по учреждениям образования	до 01 мая года, предшествующего планируемому	Шкигуля И.С.
4.	Мониторинг и контроль выполнения государственного задания		Галеев И.В., Тащилина И.П.
4.1.	Представление в управление экономики и финансов, управление лечебно-профилактической помощи и управление кадровой и организационно-методической работы министерства здравоохранения области форму "Отчет о выполнении государственного задания" (приложение 2)	не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным годом	Руководители учреждений здравоохранения и образования
4.2.	Представление в управление экономики и финансов, управление лечебно-профилактической помощи министерства здравоохранения области форму "Отчет о выполнении государственного задания" (приложение 3)	не позднее 15 апреля, 15 июля, 15 октября текущего года	Руководители учреждений здравоохранения и образования

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
4.3.	Свод и анализ формы "Отчет о выполнении государственного задания" в части п. 3.1 "Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги" по учреждениям здравоохранения	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Крат А.В.
4.4.	Свод и анализ формы "Отчет о выполнении государственного задания" в части п. 3.1 "Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги" по учреждениям образования	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Шикуля И.С.
4.5.	Подготовка заключения об исполнении государственного задания в части показателей качества по учреждением здравоохранения и представление информации заместителю министра по экономике и финансам Тащиловой И.П.	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Крат А.В.
4.6.	Подготовка заключения об исполнении государственного задания в части показателей качества по учреждением образования и представление информации заместителю министра по экономике и финансам Тащиловой И.П.	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Шикуля И.С.
4.7.	Свод и анализ формы "Отчет о выполнении государственного задания" в части п. 3.2 "Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём государственной услуги" (приложение 2)	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Кириченко И.Н.
4.8.	Свод и анализ формы "Отчет о выполнении государственного задания" в части п. 3.2 "Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём государственной услуги" (приложение 3)	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Кириченко И.Н.
4.9.	Подготовка заключения об исполнении государственного задания в части показателей объёма за отчетный период и подготовка предложений об изменении параметров государственного задания	в течение 15 дней после предоставления отчетности учреждений	Кириченко И.Н.
5.	Контрольные мероприятия по осуществлению проверок выполнения государственного задания		Щелетнов А.А.
5.1.	При проведении контрольных мероприятий осуществлять проверку выполнения государственного задания	в соответствии с планом проведения контрольных мероприятий	Щелетнов А.А.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.2.	Представляет отчет о контрольных мероприятиях заместителю министра по экономике и финансам Тащиной И.П.	после проведения проверки	Щелетнов А.А.
6.	Корректировка параметров государственного задания по результатам мониторинга		
6.1.	Рассмотрение итогов мониторинга и направление заместителю министра по экономике и финансам предложений по корректировке параметров государственного задания по результатам мониторинга в пределах своих полномочий	в течение 5 дней после проведения работы по своду и анализу отчетности учреждений, указанной в п.п. 4.1	Кириченко И.Н., Крат А.В., Шидуля И.С.
6.2.	Обобщение предложений по корректировке параметров государственного задания и направление результатов на рассмотрение комиссии по оценке выполнения государственного задания	в течение 5 дней после предоставления предложений	И.П. Тащилина
7.	Размещение в информационных системах		
7.1.	Размещение государственного задания и отчета о выполнении государственного задания в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)	в установленные законодательством сроки	Руководители учреждений здравоохранения и образования
7.2.	Размещение приказов о финансовом обеспечении и протокола по оценке исполнения государственного задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	в течение 5 рабочих дней после подписания документа	Е.А. Третьякова

Форма представляется ежегодно
не позднее 15 числа месяца,
следующего за отчетным годом

Приложение № 2
к приказу Минздрава области
от 12.03.16 № 379

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ № 1)

от « _____ » _____ на 20 _____ год _____ г.

Наименование государственного учреждения
Ростовской области (обособленного подразделения) _____

Виды деятельности государственного учреждения
Ростовской области (обособленного подразделения) _____

Вид государственного учреждения
Ростовской области _____
(указывается вид государственного учреждения Ростовской области из базового
(отраслевого) перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении
государственного задания, установленной в государственном задании)

Коды
Форма по ОКУД 0506501
Дата по
Сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах ²⁾
 РАЗДЕЛ _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование государственной услуги _____
2. Категории потребителей государственной услуги _____
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги _____
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества работы				причина отклонения			
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		исполнено на отчетную дату		допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	
							наименование	код					
1						7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема работы				отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		исполнено на отчетную дату			допустимое отклонение (возможное)	
							наименование	код					
1						7	8	9	10	11	12	13	14
						процент			100		0		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

1) Номер государственного задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах ²⁾

РАЗДЕЛ _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование государственной услуги _____

2. Категории потребителей государственной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на квартал	исполнено на отчетную дату	допущено тимос (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения			
													наименование		код
													7		8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
						процент			100		0				

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ³⁾

РАЗДЕЛ _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги		Показатель качества работы					причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		
													наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги		Показатель объема работы					причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на квартал	исполнено на отчетную дату	допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		
													наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						процент			100		0		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

1) Номер государственного задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.